

Ordine delle Professioni Infermieristiche - Ravenna

VERBALE n. 02/2024

Protocollo N. 0000023/2024 del 17/01/2024

RIUNIONE ORDINARIA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il giorno di **lunedì 15 gennaio 2024 alle ore 17.30** come da convocazione prot. 2024/70/II.2 p.e. del 08/01/2024, si è riunito il Consiglio Direttivo costituito secondo quanto disposto dal DLCPS n.233/46 art.2 e dalla delibera del 13/11/2020, presso la sede dell'OPI in Ravenna – Piazza Bernini, 2 - per discutere e deliberare sull'argomento all'ordine del giorno:

omissis

- Valutazione preventivi Transizione digitale e servizi aggiuntivi;

Il Consiglio Direttivo prende atto dei preventivi per la Consulenza legale in tema di Whistleblowing.

PREVENTIVO STUDIO LEGALE ASSOCIATO FIORIGLIO-CROARI:

CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
CL	Consulenza legale in tema di Whistleblowing Il presente servizio comprende la consulenza finalizzata a verificare la compliance del sistema di segnalazione illeciti alla normativa vigente, nonché le indicazioni operative per una corretta implementazione. Il presente servizio comprende una giornata uomo tra front-end e back-end.	€ 1.040,00
	Rimborso forfettario 15% D.M. 55/2014	€ 156,00

Da: Amministrazione - Studio Legale Associato Fioriglio-Croari <amministrazione@fclex.it>

Inviato: mercoledì 10 gennaio 2024 12:26

A: info@opira.it

Oggetto: OPI Ravenna - preventivo consulenza legale in materia di whistleblowing - Prev. n. 401/2023

Carissima Stefania,

come da recente telefonata, vi trasmettiamo la nostra offerta rivista per il servizio in oggetto.

La proposta è stata formulata tenendo in considerazione la sua destinazione a tutti gli OPI regionali, con conseguente trattamento di favore sul prezzo, che ci auguriamo apprezzerete.

L'offerta comprende inoltre la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati - prevista all'Art. 13 del Decreto Whistleblowing - che verrebbe scontata del 100% in caso di accettazione del preventivo da parte di tutti gli OPI della Regione.

Dopo uno scambio di pareri il Consiglio Direttivo dell'OPI di Ravenna, con sede legale a Ravenna in Piazza Bernini, 2, nella riunione del 15/01/2024, con

Delibera n. 07/2024

APPROVA/ACCETTA il preventivo dello Studio Legale Associato Fioriglio-Croari, come da mail del 10 gennaio 2024 con oggetto: *preventivo consulenza legale in materia di whistleblowing - Prev. n. 401/2023*; la cui proposta è stata formulata tenendo in considerazione la sua destinazione agli OPI regionali, con conseguente trattamento di favore sul prezzo. L'offerta comprende inoltre la

valutazione d'impatto sulla protezione dei dati - prevista all'Art. 13 del Decreto Whistleblowing scontata del 100%.

Tuttavia,

VISTO il periodo di "gestione provvisoria" dal 01/01/2024 al 17/02/2024 – ovvero l'esercizio provvisorio deliberato fino alla data dell'approvazione del Conto Consuntivo 2023 e Bilancio Preventivo 2024 da parte dell'assemblea ordinaria annuale degli iscritti indetta per il 17/02/2024, il Consiglio Direttivo dell'OPI di Ravenna

VALUTATA la difficoltà, per tutto il periodo dell'esercizio provvisorio, a eseguire pagamenti oltre i limiti della maggiore spesa necessaria, come da art. 15 comma 2 del regolamento di contabilità FNOPI;

Articolo 15

Esercizio provvisorio e gestione provvisoria

1. Contestualmente alla delibera del bilancio di previsione e per il periodo dal 1° gennaio fino all'approvazione del bilancio di previsione da parte del Consiglio Nazionale, il Comitato Centrale delibera l'esercizio provvisorio.
2. Tale esercizio non può protrarsi per un periodo superiore a quattro mesi e si svolge in dodicesimi ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria, ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili d'impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi.
3. In assenza di delibera di bilancio di previsione, per il periodo dal 1° gennaio fino all'approvazione da parte del Consiglio Nazionale, il Comitato Centrale delibera la gestione provvisoria. In tal caso si applica la disciplina di cui al comma 2, commisurando i dodicesimi all'ultimo bilancio di previsione regolarmente approvato.
4. Non si ricorre all'esercizio provvisorio nel caso in cui il bilancio di previsione venga approvato dal Consiglio Nazionale entro il 31 dicembre dell'anno precedente.

RITIENE opportuno chiedere Studio Legale Associato Fioriglio-Croari l'emissione della fattura elettronica con split payment a far data dal periodo sopra indicato.

Al termine della delibera viene incaricata la segreteria amministrativa per l'invio della comunicazione di accettazione allo Studio Legale Associato Fioriglio-Croari .

omissis

Al termine non avendo nessuno dei presenti chiesto la parola, il presidente Zannoni alle ore 19.50 dichiara tolta la seduta.

Il Segretario f.f.
M. Gagliardi

Il Presidente
Zannoni Alex

